

*Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób starszych na lata 2014-2020*

## **Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. Wieruszowska Fabryka Formy.**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa oraz prawa i obowiązki uczestników projektu w zajęciach, warsztatach, wyjazdach w ramach projektu pn. Wieruszowska Fabryka Formy realizowanego przez Spółdzielnię Socjalną Green Service.
2. Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na latach 2014-2020 – edycja 2020.
3. Projekt realizowany jest w okresie lipiec- grudzień 2020 r.
4. Wszystkie sprawy nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Koordynator Projektu.

### **§2**

#### **Uczestnictwo i rekrutacja**

1. Uczestnikami projektu pn. Wieruszowska Fabryka Formy mogą zostać mieszkańcy Gminy Wieruszów w szczególności osoby powyżej 60 roku życia, ale także dozwolony jest udział osób młodszych.
2. Uczestnicy rekrutowani będą do dwóch 25 osobowych grup zajęciowo-warsztatowych na podstawie prawidłowo wypełnionej deklaracji uczestnictwa dostarczonej w terminie **do 14 lipca 2020 r.** osobiście do biura Spółdzielni Socjalnej Green Service ul. Sportowa 4, 98-400 Wieruszów, bądź e-mail: [ss.greenservice@gmail.com](mailto:ss.greenservice@gmail.com).
3. Osoba zakwalifikowana na zajęcia/warsztaty staje się Uczestnikiem, któremu przysługują prawa i obowiązki określone w niniejszym regulaminie.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona kampanią promocyjną projektu/ na plakatach i stronie internetowej Gminy Wieruszów, Spółdzielni Socjalnej Green Service oraz Gminnego Ośrodka Sportu i Turystyki w Wieruszowie.
5. O zakwalifikowaniu kandydatów do uczestnictwa w projekcie decydować będzie kolejność zgłoszeń oraz spełnienie przez nich kryteriów określonych w §2 ust. 1.

### **§3**

#### **Zajęcia i warsztaty**

1. Zajęcia i warsztaty odbywać się będą w obiektach na terenie Gminy Wieruszów, w szczególności obiektach Gminnego Ośrodka Sportu i Turystyki w Wieruszowie, przy ul.

*Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób starszych na lata 2014-2020*

Sportowej 4, wg ustalonego harmonogramu. Wyjazdy realizowane będą w najbliższej okolicy Wieruszowa.

2. Uczestnicy są zobowiązani do podpisania listy obecności na zajęciach i warsztatach.
3. Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej przed rozpoczęciem udziału w projekcie oraz po jego zakończeniu.
4. Uczestnik jest zobowiązany do informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych zawartych w deklaracji uczestnictwa.
5. Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
6. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek uczestnika.

## §4

### **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Socjalna Green Service z siedzibą 98-400 Wieruszów, ul. Sportowa 4; reprezentowana przez Prezesa, email: [ss.greenservice@gmail.com](mailto:ss.greenservice@gmail.com), tel. 535-255-424, dalej zwana Spółdzielnią;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się tel. 535-255-424, adres email: [ss.greenservice@gmail.com](mailto:ss.greenservice@gmail.com);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji i przeprowadzenia zajęć pn. Wieruszowska Fabryka Formy, na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych;
  - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przez Spółdzielnię, przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Spółdzielnia.

*Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób starszych na lata 2014-2020*

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w celu przeprowadzania czynności monitoringowych, sprawozdawczych czy kontrolnych.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*;

6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w w/wym. zajęciach;

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO: ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; fax: 22 531-03-00

9) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....  
(data i podpis)

*Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób starszych na lata 2014-2020*

## **Uczestnictwo w zajęciach w związku z zagrożeniem Covid-19**

1. W zajęciach mogą brać udział jedynie osoby zdrowe, zgodnie z pisemnym oświadczeniem uczestnika, niemające objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zgodnie z pisemnym oświadczeniem uczestnika w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem zajęć, osoby nie powinny zamieszkiwać z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
3. Należy się zaopatrzyć w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu na zajęciach w pomieszczeniach zamkniętych.
4. Podczas pobytu na zajęciach uczestników obowiązuje:
  - a) Dezynfekcja rąk za każdym razem przed wejściem do pomieszczeń wspólnych, sal dydaktycznych – wszędzie tam, gdzie płyny dezynfekujące zostały umieszczone.
  - b) Częste i dokładne mycie rąk z użyciem mydła zgodnie z zamieszczonymi instrukcjami zwłaszcza przed i po korzystaniu z toalet.
  - c) Poruszanie się w grupach wychowawczych/zajęciowych i niemieszanie się z uczestnikami innych grup na zajęciach oraz podczas posiłków.
  - d) Zachowywanie bezpiecznego dystansu 2m, od uczestników innych grup.
  - e) Zgłaszanie informacji o złym samopoczuciu własnym lub innych uczestników.
  - f) Stosowanie zachowań prohygienicznych: -unikania dotykania dłońmi okolic oczu, nosa i ust; zakrywania podczas kaszlu i kichania ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucenia chusteczki do zamkniętego kosza i umycie rąk.
  - g) Dostosowanie się do wszystkich innych wytycznych związanych z zapobieganiem COVID-19.
5. Podczas posiłków na zajęciach uczestników obowiązuje:
  - a) Obowiązkowa dezynfekcja rąk dostępnym płynem na wejściu.
  - b) Na czas posiłku zajęcie miejsca przy stole ze swoją grupą zachowując 2 metrowy dystans od innych grup.
  - c) Obowiązkowa dezynfekcja rąk płynem dezynfekcyjnym przy wyjściu.
  - d) W przypadku posiłków spożywanych podczas wyjazdów, przestrzeganie zasad i regulaminów zakładów gastronomicznych.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. Podpisanie przez uczestnika deklaracji uczestnictwa oznacza potwierdzenie znajomości i treści niniejszego Regulaminu oraz jego pełną akceptację.
2. Organizator nie zapewnia uczestnikom opieki medycznej ani ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

# ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej  
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

*Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób starszych na lata 2014-2020*

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobie lub mieniu uczestnika zajęć/warsztatów.
4. Uczestnicy zajęć/warsztatów zobowiązani są do stosowania się do zaleceń osoby prowadzącej zajęcia/warsztaty oraz koordynatora projektu, a także do zachowania wszelkich zasad bezpieczeństwa
5. Spółdzielnia Socjalna Green Service zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do regulaminu.